

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Scibetta Vincenzo
Data di nascita	14/08/1954
Qualifica	Segretario comunale
Incarico attuale	Titolare della segreteria convenzionata fra i Comuni di Solero, Bergamasco, Castelletto Monferrato, Masio ed Oviglio

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Palermo con votazione di 105/110 discutendo tesi riguardante "La responsabilità del Ministro e la competenza esterna degli uffici direttivi del ministero" con relazione del prof. Pietro Virga.

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI

Corso seminariale di aggiornamento su "Il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali" organizzato da S.D.A. Bocconi di Milano

Corso residenziale di aggiornamento professionale su "Lavori pubblici e condono edilizio" presso la Scuola Superiore del Ministero dell'Interno

Corso seminariale di aggiornamento concluso con tesi riguardante "L'Amministrazione per accordi alla luce della Legge n.241/1990" con relazione del prof. Elio Casetta presso la Prefettura di Alessandria

Corso di perfezionamento concluso con tesi riguardante "La esecuzione di sentenze nei confronti delle Pubblica Amministrazione" con relazione del prof. Gianni Leva. presso la Prefettura di Alessandria

Corso di perfezionamento concluso con tesi riguardante "L'Amministrazione per accordi alla luce della Legge n.241/1990" con relazione del prof. Elio Casetta presso la Prefettura di Asti

Corso di qualificazione per Ufficiale di Anagrafe e Stato civile Casetta presso la Prefettura di Asti

ESPERIENZE LAVORATIVE

ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)	dall'Aprile 2012 Segretario comunale titolare la segreteria convenzionata di classe III fra i Comuni di, Solero, Bergamasco, Castelletto Monferrato, Masio ed Oviglio (AL)
TITOLARITÀ DI SEDI DI SEGRETERIA	dal Novembre 2009 al Marzo 2012 Segretario comunale titolare la segreteria convenzionata di classe III fra i Comuni di, Solero, Bergamasco, Borgoratto Alessandrino, Frascaro ed Oviglio (AL)
	dal Marzo 2003 all'Ottobre 2009 Segretario comunale titolare la segreteria convenzionata di classe III fra i Comuni di Masio, Bergamasco e Solero (AL)
	dal Settembre 2000 a Febbraio 2003 Segretario comunale titolare la segreteria convenzionata di classe III fra i Comuni di Masio, Bergamasco (AL) e Monastero Bormida (AT)
	dall'Ottobre 1995 all'Agosto 2000 Segretario comunale titolare la segreteria comunale di classe III del Comune di Cassine (AL) convenzionata dall'Agosto 1998 con il Comune di Monastero Bormida (AT)
	dal Dicembre 1994 al Settembre 1995 Segretario comunale titolare la segreteria comunale di classe III del Comune di Cassolnovo (PV)
	dal Settembre 1987 al Novembre 1994 Segretario comunale titolare la segreteria comunale di classe IV del Comune di Solero (AL)
	dal Luglio 1985 all'Agosto 1987 Segretario comunale titolare la segreteria convenzionata di classe IV fra i Comuni di Grana e Scurzolengo (AT)
REGGENZE DI SEDI DI SEGRETERIA	dal Luglio al Dicembre 1993 Segretario reggente il consorzio di segreteria tra i comuni di Sale e Carpeneto (AL)
	dal Marzo 1992 al Giugno 1993 Segretario reggente la segreteria del Comune di Vignale Monferrato (AL)
	dal Settembre 1990 all'Agosto 1991 Segretario reggente la segreteria del Comune di Terruggia (AL)
	dall'Ottobre 1988 al Luglio 1990 Segretario reggente la segreteria del Comune di Quattordio (AL)
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	dal Dicembre 1983 al Giugno 1985 impiegato amministrativo di concetto (ex VI q.f.) presso l'Ufficio personale della U.S.L. n. 60 di Palermo
	dall'Ottobre 1979 al Novembre 1983 impiegato amministrativo di concetto (ex VI q.f.) presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Valledlunga Pratameno (CL)

CAPACITÀ LINGUISTICHE	Lingua	Livello parlato	Livello Scritto
	Francese	Scolastico	Scolastico

CAPACITÀ NELL'USO DI TECNOLOGIE	Applicativi	Livello conoscenza			
		Nessuna	Elementare	Discreto	Buono
	Gestione testi				✓
	Fogli elettronici				✓
	Data Base			✓	
	Pover Point		✓		
	Autocad	✓			
	Internet				✓
	Posta elettronica				✓
Linguaggi di programmazione			✓		

ALTE ESPERIENZE

CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE	Convegno organizzato dal Centro Studi Amministrativi di Torino sul tema "Il federalismo amministrativo e la riforma della Pubblica Amministrazione"
	Convegno organizzato dal Centro Studi Amministrativi di Torino sul tema "Le nuove norme sui rifiuti"
	Seminario di studio organizzato in data 17/10/1995 dalla Lega delle Autonomie Locali - Sezione di Pavia- sul tema "La sicurezza sui luoghi di lavoro. I comuni di fronte al decreto legislativo 626/1995"
	Seminario di studi organizzato in data 11/3/1993 dalla Lega delle Autonomie Locali - Sezione di Pavia- sul tema "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nelle Amministrazioni Pubbliche"
	Convegno di studi organizzato in data 29/3/1992 dalla Sezione di Asti dell'Unione dei Segretari comunali sul tema "I modelli di gestione dei servizi pubblici locali"
	Seminario di studi organizzato in data 10/3/1992 dalla Lega delle Autonomie Locali - Sezione di Pavia- sul tema "La legge n.241/1990. Regolamentazione del procedimento amministrativo e delle responsabilità"
	Convegno di studi organizzato in data 8/10/1992 dalla CORSICA S.p.A. di Bergamo sul tema "La trasparenza e le nuove procedure di aggiudicazione degli appalti negli Enti Pubblici"
	Seminario di studi organizzato in data 11/4/1991 dalla Lega delle Autonomie Locali - Sezione di Pavia- sul tema "Regolamento di contabilità e giurisdizione della Corte dei Conti"
	Seminario di studi organizzato in data 21, 22 e 23 3/1993 dalla Lega delle Autonomie Locali - Sezione di Pavia- sul tema "La ristrutturazione organizzativa degli Enti Locali"